



Luik B

In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24434775



Neergelegd
06-10-2024

Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/10/2024 - Annexes du Moniteur belge

Ondernemingsnr : 1014694135

Naam

(voluit) : BADMINTONCLUB VEERKRACHT

(verkort) :

Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk

Volledig adres v.d. zetel : Belgiëlaan 44

9070 Destelbergen

België

Onderwerp akte : OPRICHTING (NIEUWE RECHTSPERSOON, OPENING BIJKANTOOR)

STATUTEN

I. DE VERENIGING

Art. 1. Naam

De vereniging draagt de naam "Badmintonclub Veerkracht".

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

Art. 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaamse Gewest, te 9070 Destelbergen – Belgiëlaan 44 .

Het Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging

Art. 3. Doelstellingen en voorwerp

De vereniging heeft tot belangeloos doel het beoefenen van de sport in het algemeen, maar in het bijzonder het beoefenen van badminton, zowel recreatief als in competitieverband. Tot de concrete activiteiten waarmee het belangeloos doel van de vereniging verwezenlijkt wordt, behoren onder meer :

- a) Het organiseren van een regelmatig aanbod qua badmintonbeoefening aan leden en niet-leden.
 - b) Het organiseren van toernooien, ontmoetingen en interclubs.
 - c) Het organiseren van een aanbod qua vorming en training inzake sport en badminton.
 - d) Het deelnemen in verenigingen en organisaties die de sport bevorderen, reglementeren of organiseren, zoals sportraad, sportfederaties en dergelijke verenigingen.
 - e) Als bijkomende activiteiten : Het organiseren van sociale evenementen zoals etentjes, feestjes, samenkomsten, uitstappen en tochten, en andere activiteiten die het contact tussen leden en spelers van de vereniging bevorderen.
 - f) Deelname aan extra externe organisaties inzake sport en badminton teneinde de sport te bevorderen.
- Zij is bevoegd om rechtshandelingen te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen.
Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten,

Op de laatste blz. van Luik B vermelden:

Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging, stichting of het organisme ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening

personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, bankrekeningen openen en/of sluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.
Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en zelf als vertegenwoordiger optreden.

Art. 4. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd. Zij kan te allen tijde worden ontbonden.

II. LIDMAATSCHAP

Art. 5. Leden

De vereniging kent twee soorten leden, namelijk de “werkende leden” en de “toegetreden leden”.

De “werkende leden” maken deel uit van de algemene vergadering. De statuten beschrijven de voorwaarden om als werkend lid toe of uit te treden. Werkende leden hebben stemrecht op de algemene vergadering. Ze beslissen autonoom volgens de bevoegdheden die ze krijgen door de wet of de statuten. De werkende leden betalen jaarlijks een lidgeld. Dit lidgeld is hetzelfde als het lidgeld dat de toegetreden leden betalen.

De “toegetreden leden” nemen deel aan de activiteiten van de VZW of gebruiken de faciliteiten van de VZW, na betaling van lidgeld. Toegetreden leden mogen de algemene vergadering bijwonen en hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

De VZW houdt een ledenregister bij op haar maatschappelijke zetel waarin de werkende en toegetreden leden staan opgesomd.

Art. 6. Aantal leden

De vereniging zal minstens vier en maximum tien werkende leden tellen.

De oprichters zijn de eerste werkende leden van de vereniging.

Art. 7. Lidmaatschap van de leden

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als werkend lid.

Een kandidaat-werkend lid dient zijn verzoek schriftelijk te richten aan het bestuursorgaan. Dit schriftelijke verzoek kan gebeuren per brief of per e-mail.

Elke natuurlijke persoon kan zich kandidaat stellen als toegetreden lid. Hij dient zijn verzoek schriftelijk of mondeling te richten aan het bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan beslist vrij over elk verzoek tot toetreding van een werkend en/of toegetreden lid. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk.

Art. 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen.

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

Art. 9. Lidmaatschapsbijdrage

Alle leden (zowel de werkende leden als de toegetreden leden) dienen jaarlijks een lidmaatschapsbijdrage te betalen die wordt vastgesteld door het bestuursorgaan. De lidmaatschapsbijdrage is jaarlijks betaalbaar. Bij ontslagname is er geen recht van het lid, op teruggave van een deel van deze bijdrage.

Art. 10. Ontslagneming van de leden

Elk werkend lid kan te allen tijde uit de vereniging ontslag nemen door dat ontslag per brief of e-mail bekend te maken aan het Bestuur. De ontslagneming van het lid gaat in op de eerste van de maand volgend op de ontvangst van de brief of e-mail.

Elk toegetreden lid kan te allen tijde uit de vereniging ontslag nemen door dat ontslag per brief, e-mail of mondeling bekend te maken aan het Bestuur. Indien het toegetreden lid zijn ontslag mondeling geeft, zal hij hiervan de bevestiging ontvangen van het bestuur per e-mail of brief.

Art. 11. Uitsluiting van leden

Het lidmaatschap van een werkend of toegetreden lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, bijeengeroepen door het Bestuur of op verzoek van minstens 1/5 van de werkende leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

Het lid wordt door de voorzitter van het Bestuur geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de Algemene Vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is geheim.

Het lidmaatschap van werkende en aangesloten leden eindigt van rechtswege ingeval het lid overlijdt, failliet, onbekwaam of in staat van verlengde minderjarigheid wordt verklaard, of onder voorlopig bewind wordt gesteld. Eveneens eindigt het lidmaatschap onmiddellijk en van rechtswege indien het lid zijn lidmaatschapsbijdrage niet betaalt binnen de door het bestuur gemelde betalingstermijn.

III. ALGEMENE VERGADERING

Art. 12. Samenstelling van de Algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit al de werkende leden.

De vergadering wordt voorgezeten door het oudste werkend lid.

Art. 13. Bevoegdheden van de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering is exclusief bevoegd voor hetgeen bepaald in het WVV en latere wetwijzigingen:

Luik B - vervolg

1. Het wijzigen van de statuten;
2. Het benoemen en afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
3. Het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
5. Het goedkeuren van de begroting en van de jaarrekening
6. Het ontbinden van de vereniging;
7. Het uitsluiten van een lid;
8. Het omzetten van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erken als sociale onderneming of een erkende coöperatieve vennootschap met een sociaal oogmerk;
9. Om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
10. Alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

Art. 14. Vergaderingen van de Algemene Vergadering

De algemene vergadering moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen op initiatief van het bestuursorgaan, wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of op verzoek van tenminste 1/5e van de werkende leden van de vereniging.

Art. 15. Uitnodiging en agenda van de Algemene Vergadering

Het bijeenroepen van de algemene vergadering gebeurt steeds op initiatief van het bestuursorgaan. De Algemene Vergadering moet ook bijeengeroepen worden wanneer 1/5e van de werkende leden van de vereniging het vraagt.

Alle werkende leden moeten schriftelijk worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. De schriftelijke oproeping gebeurt per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda, plaats, datum en uur van de vergadering.

Elk door ten minste één twintigste van de werkende leden ondertekend voorstel wordt op de agenda van de vergadering gebracht. Het moet uiterlijk 8 dagen voor het tijdstip van de Algemene Vergadering aan het bestuursorgaan worden bezorgd.

Art. 16. Aanwezigheidsquorum op de Algemene Vergadering

De Algemene Vergadering kan geldig beraadslagen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer het WVV of deze statuten het anders bepalen

Om te beslissen over een wijziging van de statuten van de vereniging moet minstens 2/3 van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimum vereiste aantal werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Art. 17. Stemming op de Algemene Vergadering.

Op de Algemene Vergadering heeft elk werkend lid één stem.

Werkende leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere werkende leden vertegenwoordigd worden, zonder dat evenwel een werkend lid houder mag zijn van meer dan één volmacht.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde werkende leden, behalve wanneer het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van de vergadering.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Statutenwijziging

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

Art. 18. Verslag van de Algemene Vergadering

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging gehouden bijzonder register en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de leden die het wensen. Afschriften en uittreksels van de notulen en het register worden door de voorzitter en door de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

De besluiten van de algemene vergadering worden aan de werkende leden en belanghebbende derden mondeling of bij gewone brief of per e-mail ter kennis gebracht, dit alles onverminderd de door de wet voorgeschreven bekendmakingen.

IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 19. Samenstelling van het Bestuur

De vereniging wordt bestuurd door een minimum van drie en een maximum tien bestuurders, al dan niet lid van de vereniging.

Indien en zolang de vereniging minder dan drie werkende leden heeft, mag het Bestuur bestaan uit 2

bestuurders. Zolang het Bestuur tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het Bestuur een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van zes jaar. Het mandaat van de bestuurders is onbeperkt hernieuwbaar.

De bestuurders worden niet bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat.

Het bestuursorgaan kan uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen. De voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris zijn desgevallend automatisch voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de algemene vergaderingen.

Art. 20. Bevoegdheden van het Bestuur

Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

Art. 21. Externe vertegenwoordigingsmacht van het Bestuur

Het Bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders die gezamenlijk handelen.

Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

Art. 22. Vergaderingen van het Bestuur

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de secretaris zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de secretaris.

De oproeping gebeurt per brief of per e-mail en bevat de datum, plaats en uur van de vergadering, evenals de agenda.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de secretaris, en bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Art. 23. Aanwezigheidsquorum en stemming door het Bestuur

De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen; ten minste de meerderheid van de bestuurders moet aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt.

Besluiten van het Bestuur kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of teleconferentie of ander communicatiemiddel.

Art. 24. Verslag van het Bestuur

De notulen worden gehouden in een daartoe bestemd register; zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering. Uittreksels en afschriften van de notulen en het register worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

Art. 25. Tegenstrijdig belang

Wanneer het Bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het Bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het Bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 26. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende Algemene Vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke

voorwaarden om bestuurder te worden van de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling gebeurt door de Algemene Vergadering.

Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de Algemene Vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtsweg bij het overlijden van deze bestuurder.

Elke bestuurder die benoemd is om een tussentijds opengevallen mandaat waar te nemen, blijft slechts bestuurder tot dat mandaat verstreken is. Bestuurders wier mandaat van beperkte duur is, moeten voor het verstrijken ervan het initiatief nemen om de algemene vergadering te laten bijeenroepen om nieuwe bestuurders te benoemen. Indien zij in gebreke blijven, zijn zij ertoe gehouden hun opdracht verder te vervullen tot in hun vervanging is voorzien, onverminderd hun aansprakelijkheid voor de schade die door hun verzuim mocht zijn veroorzaakt.

Art. 27. Ontslag van bestuurder

Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden.

V. HET DAGELIJKS BESTUUR

Art. 28. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuur niet rechtvaardigen.

Het Bestuur kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen. Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen gezamenlijk als college handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

Personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het Bestuur beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die duizend euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

Art. 29. Aansprakelijkheid van bestuurders

De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

VII. BOEKHOUDING

Art.30 Financiering van de vereniging

De vereniging zal worden gefinancierd door de bijdragen betaald door de personen die deelnemen aan de activiteiten, door giften, legaten, subsidies en de inkomsten uit haar activiteiten. Tevens zal de vereniging bij aanvang van haar activiteit het nog beschikbare saldo ontvangen van de feitelijke vereniging "Badmintonclub Veerkracht", die daarna zal ophouden te bestaan.

Art. 31. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december .

Art 32. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd volgens het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen jaar en maakt de begroting voor het volgend jaar op; de jaarrekening en de begroting worden aan de jaarvergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Nadat het Bestuur verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de Algemene Vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming. De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de Algemene Vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten

VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

Art. 33. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de Algemene Vergadering worden ontbonden.

De Algemene Vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van de voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het Bestuur of door minstens 1/5e van de leden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

Art. 34. Bestemming van het vermogen van de vzw

In geval van ontbinding en vereffening worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de vereniging stichting of organisatie, die een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreeft; zijn er verscheidene zodanige verenigingen, dan maakt de algemene vergadering een keuze of verdeelt zij de activa naar goedvinden; zijn er geen, dan worden de goederen overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.

Art. 35. De procedures voor een vzw in ontbinding of vereffening worden geregeld in de artikelen 2:109 tot 2:149 WVV.

OVERGANGSBEPALINGEN

Het eerste boekjaar loopt vanaf de datum van oprichting, zijnde 3 oktober 2024 tot 31 december 2025.

De Buitengewone Algemene Vergadering beslist om als bestuurders van de vereniging volgende personen te benoemen:

- Christiane Jooris, wonende Belgiëlaan 44 te 9070 Destelbergen : Voorzitter
(Nationaal nummer 41.06.28-146.14).
- Katrien Dellaert, wonende Sint-Niklaaslaan 26 te 9080 Lochristi : Penningmeester
(Nationaal nummer 57.02.05-038.53).
- Marc Peeters, wonende Sint-Niklaaslaan 26 te 9080 Lochristi : Secretaris
(Nationaal nummer 53.01.01-629.73).
- Lucien De Coen, wonende Lange Meire 1/0201 te 9270 Laarne
(Nationaal nummer 52.02.20-485.21).
- Ronny Pieters, wonende Park Ter Heide 1 te 9070 Destelbergen
(Nationaal nummer 59.11.05-141.55).
- Carine Landrieu, wonende Park Ter Heide 1 te 9070 Destelbergen
(Nationaal nummer 57.03.11-296.10)
- Anne De Troye wonende Loveldstraat 10 te 9070 Destelbergen
(Nationaal nummer 62.01.18-354.27)

Christiane Jooris en Katrien Dellaert krijgen elk afzonderlijk de bevoegdheid om betalingen en overschrijvingen uit te voeren tot een maximum bedrag van 1.000 euro per verrichting. Voor bedragen groter dan 1000 euro is de gezamenlijke handtekening nodig van twee bestuurders.

Andere gegevens zoals gecommuniceerd naar de Kruispuntbank van Ondernemingen

Contactgegevens van de rechtspersoon

E-mail : peeters-dellaert@telenet.be

Datum en termijn

Einde van het boekjaar : 31 December

Uitzonderlijk boekjaar : van de oprichtingsdatum tot 31/12/2025

Maand van de algemene vergadering : Juni

Duur : onbepakt

Niet statutaire functies

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Christiane Jooris
Belgiëlaan 44, 9070 Destelbergen

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Luik B - vervolg

Katrien Dellaert
Sint-Niklaaslaan 26, 9080 Lochristi

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Carine Landrieu
Park Ter Heide(HEU) 1, 9070 Destelbergen

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Lucien De Coen
Lange Meire 1 0201, 9270 Laarne

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Ronny Pieters
Park Ter Heide(HEU) 1, 9070 Destelbergen

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Marc Peeters
Sint-Niklaaslaan 26, 9080 Lochristi

Bestuurder (natuurlijk persoon)

Anne De Troye
Loveldstraat(HEU) 10, 9070 Destelbergen

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/10/2024 - Annexes du Moniteur belge